



Министерство образования и науки Хабаровского края
Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования
«ХАБАРОВСКИЙ КРАЕВОЙ ЦЕНТР ВНЕШКОЛЬНОЙ РАБОТЫ «СОЗВЕЗДИЕ»
(КГБОУ ДО ХКЦВР Созвездие)

ПРИКАЗ

01.10.2018 № 01-09/461
г. Хабаровск

Об утверждении положения о
порядке возврата стоимости путевки

В целях урегулирования порядка возврата стоимости путевок КГБОУ
ДО ХКЦВР Созвездие
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о порядке полного или частичного возврата
стоимости путевок КБОУ ДО ХКЦВР Созвездие (новая редакция)
(приложение).

2. Сотрудникам КГБОУ ДО ХКЦВР Созвездие руководствоваться в
своей работе данным положением.

3. Отделу информационных технологий (Журавлев С.А.) обеспечить
размещение данного положения на официальном сайте учреждения.

4. Считать утратившим силу положение о порядке полного или
частичного возврата стоимости путевок КГБОУ ДО ХКЦВР Созвездие,
утвержденное приказом от 29.12.2016 № 01-07/493.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого
заместителя генерального директора, И.Н. Анисенко.

Генеральный директор


А.Е. Волостникова

Приложение к приказу
от 01.10.2018 № 01-09/461
УТВЕРЖДЕНО

приказом генерального директора
КГБОУ ДО ХКЦВР Созвездие
от 01.10.2018 № 01-09/461

Положение
о порядке полного или частичного возврата стоимости путевки
Краевого государственного бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования «Хабаровский краевой центр внешкольной
работы «Созвездие» (новая редакция)

1. Настоящее Положение регулирует порядок и условия возврата денежных средств «Родителю» (законному представителю) (далее по тексту – «Покупатель») или «Плательщику», оплатившему путевку в Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Хабаровский краевой центр внешкольной работы «Созвездие» (далее по тексту – «Центр»).

2. Центр осуществляет продажу путевок в дружины, являющиеся структурными подразделениями Центра.

3. Плательщиком путевки может быть Родитель (законный представитель), иное физическое или юридическое лицо, привлеченное Родителем (законным представителем). Договором о реализации путевки, заключаемым между Центром и Родителем оговариваются вопросы оплаты путевки Покупателем и Плательщиком.

4. В случае выезда ребенка из Центра, ранее установленного срока, указанного в путевке, или неиспользование таковых, Покупатель или Плательщик, оплативший путевку согласно условий договора имеют право на полное или частичное возвращение стоимости путевки.

5. Стоимость путевки возвращается полностью или частично Покупателю или Плательщику, оплатившему путевку за участника краевой профильной смены (далее-ребенок), покинувшего дружины Центра, в сроки и на условиях предусмотренных настоящим Положением.

6. В случае выезда ребенка по причине болезни Центр возвращает стоимость путевки за дни, начиная со дня, следующего за выездом ребенка. Для возмещения стоимости путевки предоставляется, документ подтверждающий факт болезни и заявление на перерасчет и возврат, где указана причина и дата выезда.

7. В случае выезда ребенка в течение трех дней со дня заезда Центр возвращает стоимость путевки за неиспользованные дни, начиная со дня, следующего за выездом ребенка.

8. В случае не заезда ребенка на смену в установленные сроки Центр возвращает стоимость путевки в размере 100% в следующих случаях:

- в случае болезни ребенка, при обязательном предоставлении Покупателем - Родителем (законным представителем) заявления в день заезда на смену о возврате денежных средств с указанием причины не заезда ребенка и документа подтверждающего факт болезни ребенка.

- если путевка возвращается Центру Покупателем - Родителем (законным представителем) за 5 (пять) рабочих дней до начала смены.

9. В остальных случаях Центр производит возврат стоимости питания за неиспользованные дни, начиная со дня, следующего за выездом ребенка (стоимость питания дня устанавливается Центром) и до момента возвращения ребенка в Центр.

10. Стоимость путевки возвращается за вычетом фактически понесенных Центром расходов, связанных с исполнением принятых на себя обязательств, т.е. возврат стоимости путевки осуществляется за минусом сумм понесенных расходов, которые не могут быть возмещены Центру иным способом.

11. Расчет денежных средств, подлежащих возврату, производится путем вычета из общей стоимости путевки затрат произведенных Центром, затем деления полученной суммы на количество дней смены и умножения на количество дней, оставшихся до конца смены.

12. Заявление о возврате денежных средств подается Покупателем или Плательщиком в письменной форме, согласно установленного образца (Приложение № 1 к положению) на имя генерального директора Центра, с приложением реквизитов для перечисления денежных средств подлежащих возврату, копии чека и копий документов, подтверждающих оплату путевки.

13. Денежные средства, подлежащие возврату, перечисляются безналичным путем Покупателю или Плательщику в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения письменного заявления на указанные ими банковские реквизиты (согласно ст. 22 Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей").

14. В случае если согласно п. 3 настоящего положения Плательщиком путевки является иное физическое или юридическое лицо, привлеченное Родителем (законным представителем), указанное в договоре о реализации путевки, то Центр возвращает полную или остаточную стоимость путевки на основании п. 11 настоящего положения Плательщику по его письменному заявлению. К заявлению Плательщика прилагаются реквизиты для перечисления денежных средств и копии чека, квитанции, платежного поручения (для юридических лиц), подтверждающих оплату путевки.

15. Плательщик (физическое или юридическое лицо), оплативший путевку вправе дать согласие на возврат денежных средств Покупателю – Родителю (законному представителю). В этом случае Плательщик – физическое лицо лично с документами подтверждающими личность заполняет в Центре заявление о согласии возврата денежных средств Покупателю – Родителю (законному представителю). Если Плательщик – юридическое лицо, то организация или индивидуальный предприниматель направляет письмо с просьбой вернуть полную или остаточную стоимость

путевки Покупателю – Родителю (законному представителю), подписанное руководителем организации и скрепленное печатью.

16. В случае получения участником профильных смен Центра травм по причине несчастного случая, родители вправе получить страховую сумму по заключенному Центром договору страхования от несчастных случаев со страховой организацией.

СОГЛАСОВАНО:

Главный бухгалтер



/Е.С. Абалакова/

Начальник отдела реализации путевок

/А.Г. Лебедева/

Начальник отдела правовой работы



/Л.М. Беляева /

Начальник планово-экономического отдела



/И.А. Куницкая /